

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de abril de 2023

LIC. RUDY ISRAEL ORTIZ DIEGUEZ
 Director General del Patrimonio Cultural y Natural
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho

Estimado Señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Erick Manuel Ponciano Alvarado</u>	CUI:	<u>1995-71201-0101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-206-2025</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>12-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>4892461</u>
Número de Factura:	<u>2719239291</u>	Serie:	<u>E30AA988</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 10,000.00</u>	Periodo del Informe:	<u>Abril de 2023</u>
Monto Total del Contrato:	<u>Q. 39,354.84</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023 a 30/04/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Parque Nacional Tikal, de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.</u>		

Objetivos del Contrato: "El PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para el Parque Nacional Tikal de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es Profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Asesoré a la Administración y Sub Administración en la conservación, investigación, protección y divulgación del patrimonio cultural y natural mueble e inmueble tangible del Parque Nacional Tikal.
- b) Brindé asesoría a través de las unidades técnicas de las acciones necesarias para la conservación, investigación, protección y divulgación del patrimonio cultural y natural del Parque Nacional Tikal.
- c) Asesoré a las unidades de arqueología y conservación en acciones destinadas a contrarrestar las amenazas sobre los elementos culturales de conservación
- d) Brindé asesoría a unidad de dasonomía/ecología y ambiente y biología, las acciones para contrarrestar las amenazas sobre los elementos naturales de conservación.
- e) Asesoré a las unidades de uso público y relaciones comunitarias para contrarrestar las amenazas que puerden ejercer los visitantes de forma descontrolada en el Parque, y propiciar una visita con la interpretación adecuada de sus recursos culturales y naturales.
- f) Brindé asesoría en la participación de reuniones virtuales para verificación de los informes periódicos enviados a UNESCO.
- g) Asesoré con el aval de la Administración del Parque Nacional Tikal en reuniones virtuales la información sobre Parque Nacional Tikal a UNESCO.
- h) Brindé asesoría en los proyecto de inversión que se desarrollan en la Dirección Técnica IDAEH y entregar informes de avances mediante informes y registro fotográfico.
- i) Se brindó asesoría en proyectos de Cooperación Internacional que se desarrollan en el Parque y entrega de informes de avances periódicos con su registro fotográfico.
- j) Brindé asesoría en elaboración de informes y dictámenes requeridos por la Administración relacionados con el manejo, conservación, investigación y divulgación del Patrimonio Cultural y Natural del Parque.
- k) Se asesoró en la elaboración del primer borrador para el Plan Operativo Anual -POA- 2023 del Parque Nacional Tikal.
- l) Se asesoró en la elaboración de opiniones técnicas para las solicitudes de exoneración de estudiantes de establecimientos educativos nacionales para visitar el Parque Nacional Tikal como parte de contenidos de clase.
- m) Brindé asesoría en reuniones de trabajo promovidos por la Dirección Técnica de IDAEH y la Administración del Parque.
- n) Brindé asesoría en las gestiones de autorización para el Mejoramiento de infraestructura para personas con capacidades especiales impulsado por CONADI e AECID.
- ñ) Brindé asesoría en peritajes realizados por la Fiscalía de Delitos contra el Patrimonio del Ministerio Público, en base a sus capacitaciones.
- o) Se brindó asesoría en la supervisión de proyectos arqueológicos que se llevan a cabo en Petén, en trabajo de campo y análisis de materiales arqueológicos.
- p) Se brindó asesoría en elaboración de documentación técnica para la prospección arqueológica e inventario forestal para el Proyecto de Propuesta Arquitectónica en la Carita de Zocotzal.

ERICK MANUEL PONCIANO ALVARADO

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

LIC. LUIS ENRIQUE PINELO GUZMAN

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Luis Enrique Pinelo Guzmán



ADMINISTRADOR GENERAL
 PARQUE NACIONAL TIKAL

DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de abril de 2023

LIC. RUDY ISRAEL ORTIZ DIEGUEZ
 Director General del Patrimonio Cultural y Natural
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>ERICK MANUEL PONCIANO ALVARADO</u>	CUI:	<u>1995 - 71201 - 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-206-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>12-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>4892401</u>
Número de Factura:	<u>2719239291</u>	Serie:	<u>E30AA988</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 10,000</u>	Periodo del Informe:	<u>03/01/2023 a 30/04/2023</u>
Monto Total del Contrato:	<u>Q. 39,354.84</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023 a 30/04/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Parque Nacional Tikal, Dirección Técnica del Instituto de Antropología e Historia.</u>		

Objetivos del Contrato: "El PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para el Parque Nacional Tikal de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- a) Realice cuatro Asesorías en lograr la conservación, investigación, protección y divulgación del patrimonio cultural y natural, mueble e inmuebles tangible del Parque Nacional Tikal.
- b) Se brindó tres asesorías en lograr, a través de las sub unidades técnicas, las acciones necesarias para la conservación, investigación, protección y divulgación del patrimonio cultural y natural del Parque Nacional Tikal.
- c) Realice cuatro Asesorías en lograr, a través de las unidades de Arqueología y Conservaciones, realizar las acciones para el monitoreo y detener amenazas sobre los diferentes edificios intervenidos en la zona núcleo del Parque Nacional Tikal.
- d) Brinde tres asesorías en lograr, con las unidades de Dasonomía, Ecología y Ambiente y Biología, realizar las acciones de monitoreo y evitar las amenazas sobre los diferentes recursos naturales que existen en el Parque Nacional Tikal.
- e) Realice dos Asesorías en lograr, las acciones para monitorear la situación de los diferentes arrendatarios que prestan servicios a los visitantes del Parque y propiciar una regularización sobre la prestación de servicios por medio de Convenios de cooperación.
- f) Se brindó dos asesorías en la participación de reuniones virtuales sobre el Tercer Ciclo de Evaluación de los sitios de patrimonio mundial Mixto de la región de Latinoamérica y el Caribe -LAC-.
- g) Realice dos Asesorías, con el aval de la Administración del Parque, en lograr el seguimiento a la participación en los talleres de actualización y elaboración del POA de la Reserva de la Biosfera Maya en conjunto con CONAP.
- h) Brindé tres asesorías y seguimiento en lograr que los proyectos de inversión, especialmente de investigación arqueológica privados, que se desarrollan en el Parque completen su ejecución y entrega de avances mediante informes y registro fotográfico.
- i) Realice una Asesoría en lograr que los proyectos de Cooperación Internacional que se desarrollan en el Parque completen su trámite y presenten avances mediante informes y registro fotográfico.
- j) Brindé cincuenta y seis asesorías en lograr la elaboración de informes y dictámenes requeridos por la Administración relacionados con el manejo, conservación, investigación y divulgación del Patrimonio Cultural y Natural del Parque.
- k) Realice dos asesorías en lograr continuar con los trámites administrativos para la ejecución del Plan de Mejoramiento para personas con capacidades especiales.
- l) Brindé cuatro asesorías en lograr, la presentación de informes mensuales -memorias de labores- a ser presentados a la Dirección Técnica de IDAEH.
- m) Realice tres asesorías en lograr la realización de reuniones promovidas por la Administración del Parque y la Dirección Técnica del IDAEH para coordinación de actividades mensuales con los diferentes encargados de unidades.
- n) Brindé dos asesorías en CCIT para la continuación del registro e inventario de piezas arqueológicas e inventario de las piezas registradas en la nomina de bienes culturales de DIGEPACUNAT.
- ñ) Realice dos asesorías en el seguimiento a dos proyectos de investigación arqueológica que se llevan a cabo en el Parque, en trabajo de campo y análisis de materiales arqueológicos.
- o) Realice cinco asesorías en la actualización de la información sobre el Parque Nacional Tikal para que se administre en el portal del Ministerio de Cultura y Deportes

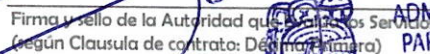
ERICK MANUEL PONCIANO ALVARADO

Nombre Completo del Contratista


 Firma de Contratista

LUIS ENRIQUE PINELO ZETINA

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)


 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Luis Enrique Pinelo Guzmán
ADMINISTRADOR GENERAL
PARQUE NACIONAL TIKAL
DIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de abril de 2023

LIC. RUDY ISRAEL ORTIZ DIEGUEZ
 Director General del Patrimonio Cultural y Natural
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>ERICK MANUEL PONCIANO ALVARADO</u>	CUI:	<u>1995 - 71201 - 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-206-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>12-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>4892461</u>
Número de Factura:	<u>2719239291</u>	Serie:	<u>E30AA988</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 10,000</u>	Período del Informe:	<u>03/01/2023 a 30/04/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 39,354.84</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/10/2022 a 31/12/2022</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: Parque Nacional Tikal, Dirección Técnica del Instituto de Antropología e Historia.

Objetivos del Contrato: "El PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para el Parque Nacional Tikal de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los resultados obtenidos

- a) Asesoré a la Administración y Sub Administración del Parque Nacional Tikal en aquellos aspectos relativos a la conservación, investigación, protección y divulgación del patrimonio cultural y natural, mueble e inmueble tangible del Parque Nacional Tikal.
- b) Asesoré a través de las sub-unidades técnicas de las acciones necesarias para la conservación, investigación, protección y divulgación del patrimonio cultural y natural del Parque Nacional Tikal.
- c) Asesoré a través de las unidades de Arqueología y Conservación las acciones para contrarrestar las amenazas sobre los elementos culturales de conservación.
- d) Brindé asesoría, con las unidades de Dasonomía, Ecología y Ambiente y Biología, sobre las acciones para contrarrestar las amenazas sobre los elementos naturales de conservación
- e) Asesoré con las unidades de Uso Público y Relaciones Comunitarias las acciones para contrarrestar las amenazas que puedan ejercer los visitantes de forma descontrolada en el Parque y propiciar una visita con la interpretación adecuada de sus recursos culturales y naturales.
- f) Brindé asesoría en el seguimiento de los Planes Operativos de Prevención y Control de Incendios Forestales, de Semana Santa, y días festivos durante el año.
- g) Asesoré el seguimiento a la elaboración del Tercer Ciclo de actualización de los reportes periódicos presentados a la UNESCO tanto en Zacatecas, México como en París, Francia.
- h) Asesoré los proyectos de inversión que se desarrollan en el Parque y entrega informes de avances mediante informes y registro fotográfico.
- i) Brindé asesoría en proyectos de Cooperación Internacional que se desarrollan en el Parque y entrega de informes de avances periódicos con su registro fotográfico.
- j) Brindé asesoría en la elaboración de informes y dictámenes requeridos por la Administración relacionados con el manejo, conservación, investigación y divulgación del Patrimonio Cultural y Natural del Parque.
- k) Asesoré en las actividades para la elaboración del Plan Operativo Anual 2024 del Parque Nacional Tikal
- l) Asesoré con la elaboración y consolidación de memorias de labores mensuales del Parque Nacional Tikal.
- m) Brindé asesoría en reuniones de trabajo promovidas por la Dirección Técnica del IDAEH.
- n) Brindé asesoría en capacitaciones, talleres y eventos culturales.
- o) Asesoré en la supervisión de los proyectos arqueológicos que se llevan a cabo, en trabajo de campo y laboratorio en análisis de materiales arqueológicos
- p) Asesoré documentos técnicos respecto a prospecciones arqueológicas e inventarios forestales para proyectos de infraestructura.

ERICK MANUEL PONCIANO ALVARADO

Nombre Completo del Contratista

[Firma manuscrita de Erick Manuel Ponciano Alvarado]
 Firma de Contratista

LUIS ENRIQUE PINELO ZETINA

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios (según Clausula de contrato: Decima Primera)

Lic. Luis Enrique Pinelo Guzmán
 ADMINISTRADOR GENERAL
 PARQUE NACIONAL TIKAL
 DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL